

République Française
Département Pas de Calais
Commune de Saily-Labourse

Compte rendu du Conseil Municipal

Séance du 9 Juin 2023

L' an 2023, le 9 Juin à 18 heures 30 minutes , le Conseil Municipal de la Commune, régulièrement convoqué, s'est réuni au nombre prescrit par la loi , dans le lieu habituel de ses séances , sous la présidence de Monsieur HENNEBELLE Dominique Maire.

Présents : M. HENNEBELLE Dominique, M. BELLAMY-FERAND Patrick, M. RATAJCZAK Christian, Mme BUISINE Rita, M. DELRUE Christian, Mme COUPET Marie-Noëlle, M. PAWLACZYK Daniel, M. TIRLOT Dominique, Mme BRAHIM Myriam, M. GAUTIER Dominique, Mme GAUTIER Odile, M. TOROK Gilbert, M. HUGOO Olivier, M. DAVIGNY Alexandre, M. GIACALONE Alfio, Mme BEDU Marcelle

Excusé(s) ayant donné procuration : Mme KUBINOWSKI Sylvie à Mme GAUTIER Odile, Mme LOISON Danièle à Mme BEDU Marcelle, Mme BACRO Marie-Françoise à M. HUGOO Olivier

Nombre de membres

- Afférents au Conseil municipal : 19
- Présents : 16
- Procuration : 3

Date de la convocation : Mercredi 31 Mai 2023

Date d'affichage : 31/05/2023

Acte rendu exécutoire

après dépôt en Sous- Préfecture de Béthune
le : 12/06/2023

et publication ou notification
du : 12/06/2023

A été nommé(e) secrétaire : Mme GAUTIER Odile

Objet(s) des délibérations

SOMMAIRE

- 1) Compte Rendu Réunion du Conseil Municipal du 06 Avril 2023
- 2) Elections Sénatoriales - Elections des Délégués et Suppléants
- 3) Modification du tableau des effectifs
- 4) Modification statutaire de la CABBALR
- 5) Attribution de cartes cadeaux aux élèves de CM2
- 6) Avis sur installations classées
- 7) Modification du régime indemnitaire des fonctions, des sujétions, de l'expertise et de l'engagement professionnel (RIFSEEP)
- 8) Décisions dans le cadre des délégations attribuées au Maire
- 9) Questions diverses

1) Compte Rendu Réunion du Conseil Municipal du 06 Avril 2023

Rapporteur : Monsieur le Maire

Le Conseil Municipal, à l'unanimité adopte le compte rendu de la réunion du Conseil Municipal du 06 Avril 2023.

2) Elections Sénatoriales - Elections des Délégués et Suppléants

Rapporteur : Monsieur le Maire

Le Conseil municipal, à l'unanimité a voté la liste « Sailly-Labourse vers un autre avenir »

- Monsieur Dominique HENNEBELLE
- Madame Sylvie KUBINOWSKI
- Monsieur Patrick BELLAMY-FERAND
- Madame Odile GAUTIER
- Monsieur Christian RATAJCZAK
- Madame Rita BUISINE
- Monsieur Daniel PAWLACZYK
- Madame Marie-Noëlle COUPET

3) Modification du tableau des effectifs

Rapporteur : Monsieur Patrick BELLAMY-FERAND

Le Conseil Municipal, à l'unanimité VALIDE la modification du tableau des effectifs comme suit :

Suppression de Poste	Création de postes	Date d'effet
Rédacteur Principal de 1ère Classe	Attaché	01/08/2023
Adjoint du Patrimoine Principal de 1ère Classe	Assistant de Conservation	01/08/2023

4) Modification statutaire de la CABBALR

Rapporteur : Monsieur Le Maire

Monsieur le Maire informe l'assemblée que par arrêté du 15 Novembre 2018, le Préfet a approuvé l'ensemble des compétences facultatives de la Communauté d'agglomération de Béthune-Bruay, Artois Lys Romane, dont notamment la compétence "actions en faveur de l'aménagement et du développement culturel du territoire"

Le Conseil Municipal, à l'unanimité, DECIDE d'approuver, en concordance avec la délibération de son Conseil Communautaire en date du 07 Mars 2023, la modification statutaire des compétences de la Communauté d'Agglomération de Béthune-Bruay, Artois Lys Romane telle que reprise ci-dessus.

5) Attribution de cartes cadeaux aux élèves de CM2

Rapporteur : Monsieur le Maire

Le Conseil Municipal décide à l'unanimité d'acheter au Furet du Nord 38 cartes cadeaux d'une valeur de 15 euros soit un total de 552.90 euros (avec une remise de 17,10 €) pour les élèves de CM2 lors du passage en 6^{ème}.

Monsieur Alexandre DAVIGNY : « Quel était le prix du dictionnaire »

Monsieur le Maire : « le prix du dictionnaire était de 15 euros, le même montant que la carte cadeau »

6) Avis sur installations classées

Rapporteur : Monsieur le Maire

Monsieur le Maire explique à l'assemblée que la société SAS TWV Logistics a fait une demande d'autorisation au titre des installations classées auprès de la Préfecture pour l'extension de l'entrepôt existant et du parking sécurisé situés zone d'activités Logisterra 26-620 rue Pierre et Marie Curie, sur le territoire de la Commune de LABOURSE (62113)

Cette demande d'autorisation est soumise à enquête publique d'une durée de 15 jours soit du 19 Juin au 03 Juillet 2023

Le Conseil Municipal, à l'unanimité des membres présents ;

- DONNE son accord sans réserve à l'extension de l'entrepôt et du parking sécurisé de la société SAS TWV LOGISTICS ;

7) Modification du régime indemnitaire des fonctions, des sujétions, de l'expertise et de l'engagement professionnel (RIFSEEP)

Rapporteur : Monsieur Patrick BELLAMY-FERAND

Vu la délibération en date du 26/06/2018 instaurant la mise en place du RIFSEEP,

Vu la création de poste d'un Attaché et d'un Assistant de conservation de patrimoine et des bibliothèques à compter du 1^{er} Août 2023,

Le Conseil Municipal, décide à l'unanimité de modifier le régime indemnitaire comme suit et ce à compter du 1^{er} Août 2023.

IFSE

FILIERE ADMINISTRATIVE

Cadre d'emplois des attachés et secrétaires de mairie (A)				
Groupes De Fonctions	Emplois ou fonctions exercées	Montant de l'IFSE		
		Plafonds annuels réglementaire	Borne inférieure	Borne supérieure
Groupe 1	Directeur Général des services	36 210 €	11 430 €	14 000 €
Groupe 3	Responsable du Service Administratif	25 500 €	5 500 €	8 000 €

FILIERE CULTURELLE

Cadre d'emplois des assistants de conservation du patrimoine et des bibliothèques				
Groupes De Fonctions	Emplois ou fonctions exercées	Montant de l'IFSE		
		Plafonds annuels réglementaire	Borne inférieure	Borne supérieure
Groupe 1	Responsable de la médiathèque	19 000 €	1 320 €	5 000 €

CIA

FILIERE ADMINISTRATIVE

Cadre d'emplois des attachés et secrétaires de mairie (A)				
Groupes De Fonctions	Emplois ou fonctions exercées	Montant du CIA		
		Plafonds annuels réglementaire	Borne inférieure	Borne supérieure

Groupe 1	<i>Directeur Général des services</i>	6 350 €	0 €	1 278 €
Groupe 3	<i>Responsable du Service Administratif</i>	5 670 €	0 €	648 €

FILIERE CULTURELLE

Cadre d'emplois des Assistants de conservation du patrimoine et des bibliothèques				
Groupes De Fonctions	Emplois ou fonctions exercées	Montant du CIA		
		Plafonds annuels réglementaire	Borne inférieure	Borne supérieure
Groupe 1	<i>Responsable de la médiathèque</i>	2 280 €	0 €	488 €

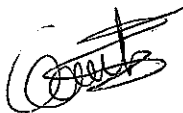
8) Décisions dans le cadre des délégations attribuées au Maire

- La Commune établit un contrat de services d'applicatifs hébergés avec la Sté DECALOG concernant le logiciel de la médiathèque pour un montant de 596.16 € pour 2023 du 15/03/2023 au 31/12/2025.
- La Commune confie la maîtrise d'œuvre pour les travaux de la cantine scolaire et de l'école élémentaire – Travaux d'aménagement d'un sanitaire au collectif JINKAU – montant du forfait 71 449.20 € TTC.
- La Commune décide de signer un avenant n° 1 pour le marché public relatif à la création de plusieurs équipements sportifs pour un montant total de 6 000 euros TTC pour l'achat et pose de mobilier.
- La Commune décide de signer un avenant n° 2 pour le marché public relatif à la création de plusieurs équipements sportifs pour un montant total de 3 397.92 € TTC pour l'achat et pose de mobilier.
- La Commune établit une convention avec Noeux Environnement pour l'année scolaire 2023-2024 pour une durée de 11 mois – coût 2 400 € TTC

9) Questions diverses

Séance levée à 19 h15

Secrétaire de Séance
Odile GAUTIER



En mairie, le 13/06/2023
Le Maire,
Dominique HENNEBELLE.

